

Všeobecne záväzné nariadenie č. 36/2023

o dotáciách

Návrh tohto VZN zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov na úradnej tabuli obce na elektronickej úradnej tabuli obce	Dňa 24. 11. 2023 Dňa 24. 11. 2023
koniec lehoty na pripomienkovanie	dňa 08.12.2023
Pripomienky zasielať písomne na adresu: Obec Podhradie, 1. mája 194/61, 038 52 Podhradie elektronicky na adresu: <u>starosta@podhradie-martin.sk</u>	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené	neboli vznesené
Návrh VZN zvesený: z úradnej tabule obce z elektronickej úradnej tabule obce	dňa 8.12.2023 dňa 8.12.2023
Obecné zastupiteľstvo sa na tomto VZN uznieslo	dňa 11.12.2023
VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce elektronickej úradnej tabuli obce	dňa 12.12.2023 dňa 12.12.2023
VZN zvesené z úradnej tabule obce z elektronickej úradnej tabule obce	dňa 31.12.2023 dňa 31.12.2023
účinné dňom	01.01.2024

Podhradie, podľa §4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov a v zmysle ust. § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN).

Všeobecne záväzné nariadenie č. 36/2023 o dotáciách

Článok I. Úvodné ustanovenia

1.1 Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu subjektu: Podhradie (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok II. Poskytovanie dotácií

2.1 Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť, na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce (ďalej len „žiadateľ“).

2.2 Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

2.3 Celkovú výšku finančných prostriedkov, určených na poskytnutie dotácií, schvaľuje Obecné zastupiteľstvo, v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

2.4 Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, utvárajú podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť.

Článok III. Podmienky poskytovania dotácií

3.1 Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:

- a) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, použil dotáciu na iný účel, ako bola určená;
- b) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje alebo nedodrжал podmienky ustanovené v tomto VZN, resp. v zmluve o poskytnutí dotácie;
- c) nemá ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci, ako aj voči organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce;
- d) je voči nemu vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie;
- e) je voči nemu vedené trestné konanie;
- f) je v úpadku alebo v likvidácii.

3.2 Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (Príloha č.1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce), podanej do podateľne Obecného úradu v Podhradí, v termíne do 15.marca príslušného roka. V prípadoch hodných osobitného zreteľa a s osobitným súhlasom obecného zastupiteľstva, možno dotáciu v zmysle tohto VZN poskytnúť aj na základe písomnej žiadosti, podanej po lehote uvedenej v predchádzajúcej vete.

3.3 Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej

dotácie, ako i k dodržaniu podmienok zúčtovania pri subjektoch, ktorým boli dotácie poskytnuté v predchádzajúcich rokoch.

3.4 Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

3.5 Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.

3.6 Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

3.7 Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15. decembra príslušného roku. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu (Príloha č.2 - Zúčtovanie dotácie).

3.8 Ak sa činnosť, resp. podujatie, neuskutoční alebo žiadateľ použije dotáciu na iný účel, než je účel, na ktorý bola poskytnutá, alebo poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť, v lehote do 15 dní odo dňa, kedy bol na jej vrátenie obcou vyzvaný, pokiaľ v zmluve o poskytnutí dotácie nie je uvedené inak.

3.9 Ak žiadateľ nedodrží podmienky poskytnutia dotácie, ako aj povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných predpisov, VZN a zo zmluvy, toto konanie sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a obec uplatní sankcie za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok IV. Schvaľovanie dotácií

4.1 Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce takto:

a) starosta obce:


- do výšky 200 EUR žiadateľom, ktorí sú právnické osoby,
- do výšky 200 EUR žiadateľom, ktorí sú fyzické osoby - podnikatelia.

Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1-krát.

b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

4.2 Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie (príloha č.3), v ktorej sa upraví lehota na poskytnutie dotácie v priznanej výške, ako aj ďalšie vzájomné práva a povinnosti medzi obcou a žiadateľom (ďalej len „Zmluva“). Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.




.....
starosta obce Podhradie

Zoznam príloh

1. Príloha č1
2. Príloha č2
3. Príloha č3